

УГОДА № 2020/10
на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

місто Харків "02" березня 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Харківський патентно-комп'ютерний коледж

(повне найменування навчального закладу)

(далі - вищий навчальний заклад), в особі директора Луценка С.С.

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони, Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Журавського "Харківський авіаційний інститут"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі - база практики), в особі декана факультету №5

(посада)

Одокієнко О.В., що діє на підставі

(прізвище та ініціали)

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики студента(ів): _____

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					Початок	закінчення
1.	123 Комп'ютерна інженерія	IV	Технологічна		04.05.20	14.06.20
2.	121 Інженерія програмного забезпечення	IV	Технологічна		27.04.20	14.06.20

1.2. Надіслати до вищого навчального закладу повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента (ів).

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови _____

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - базі практики і вищому навчальному закладу.


4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу _____ 61002, м. Харків, вул. Ярослава Мудрого, 18 _____

Базі практики м. Харків, вул. Чкалова, 17, НАУ "ХАІ", каб. 502

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад


(підпис)
Myronenko S.O.
(прізвище та ініціали)

"02" березня 2020 року

База практики


(підпис)
Ozonitsko O.V.
(прізвище та ініціали)

"02" березня 2020 року